

リモートアクセスを利用いただくと、ご自宅、帰省先、ご出張先など、ご所属機関の外からでも Maruzen eBook Libraryを閲覧できるようになります。リモートアクセスの手続きは3ステップで完了です。

Step 1

認証ID、
お名前を登録

Step 2

確認メールを受け取り
パスワードを登録

Step 3

所属機関外から
アクセス

※アカウントには90日間の有効期限があります。有効期限の延長手続きについては、裏面をご覧ください。

Step 1 認証IDとお名前を登録

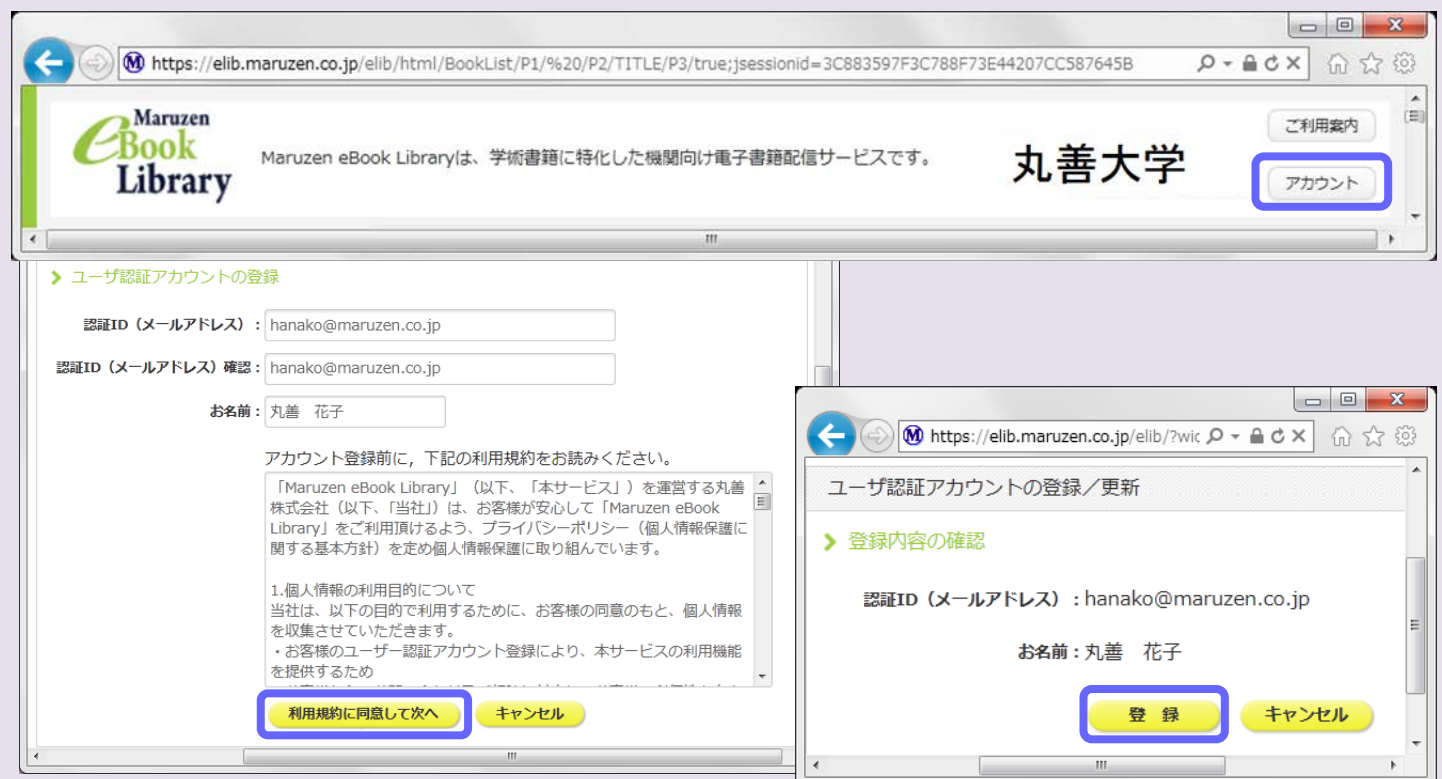
ご所属機関内からMaruzen eBook Libraryにアクセスして画面右上のアカウントボタンをクリックします。

*アクセス先
<https://elib.maruzen.co.jp>

認証ID、お名前を入力し、利用規約をお読みのうえ「利用規約に同意して次へ」ボタンをクリックします。

* 認証IDはご所属機関から配布されたメールアドレスを入力できます。詳細はご所属機関までお問い合わせください。

メールアドレスとお名前が正しいことを確認して「登録」ボタンをクリックします。



Step 2 確認メールを受け取って、パスワードを登録

Step1で登録したメールアドレス宛てに確認メールが届きます。

* 確認メール送付元:
ebook-guide@maruzen.co.jp

20分以内に確認メールに記載されたURLにアクセスしてください。

認証パスワードを入力して「登録」ボタンをクリックします。

* 英数字8桁以上12桁以内 (半角のアルファベット、数字)で入力してください。大文字、小文字は区別されます。

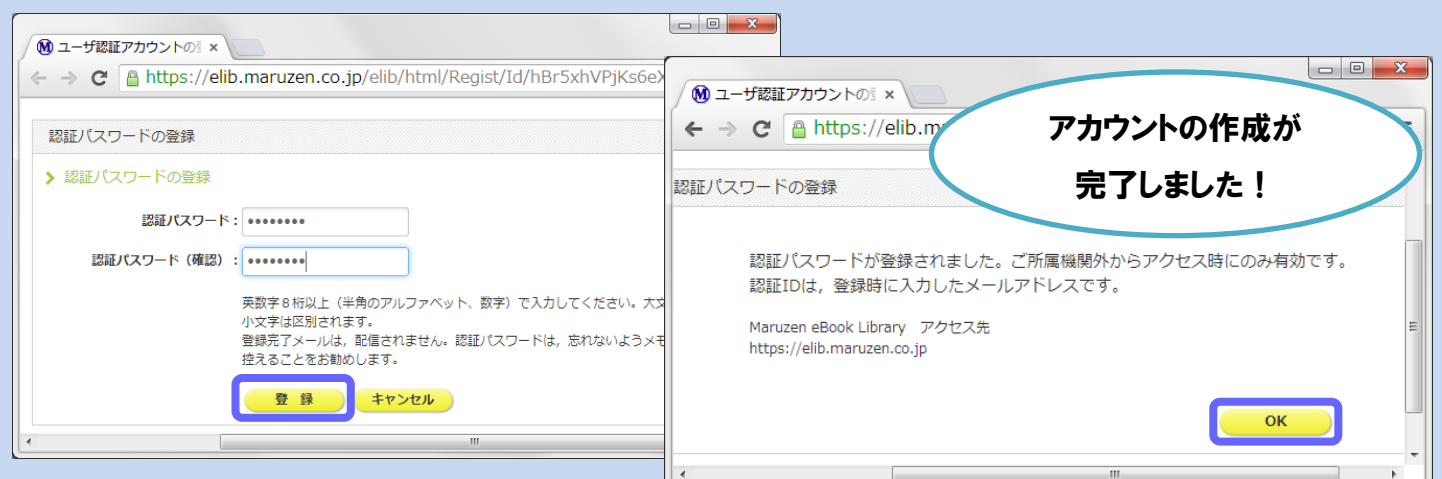
* 登録完了メールは配信されません。認証パスワードはメモ等に控えることをお勧めします。



アカウント登録を完了するには、下記 URL にアクセスして認証パスワードを登録してください。20分以内にアクセスが無い場合は無効となります。

認証パスワードの登録

<https://elib.maruzen.co.jp/elib/html/Regist/Id/hBr5xhVPjKs6eXsAD5wMdpTAq3E>



Step3 所属機関の外からMaruzen eBook Libraryにアクセス

Maruzen eBook Libraryにアクセスします。

*アクセス先

<https://elib.maruzen.co.jp>

登録した認証IDと認証パスワードを入力して「認証する」ボタンをクリックします。

Maruzen eBook Libraryページにアクセスします。



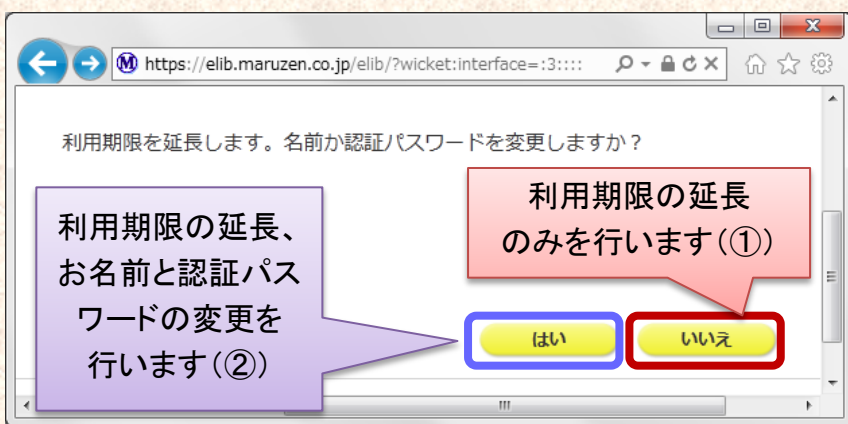
アカウントは 延長手続きが必要です

アカウントには**90日間**の有効期限があります。

延長手続きは、ご所属機関のパソコンから行うことができます。

〈延長手続き〉

- ①ご所属機関のパソコンからMaruzen eBook Libraryにアクセスして画面右上のアカウントボタンをクリックします。
- ②登録した認証ID(メールアドレス)とお名前を入力して「利用規約に同意して次へ」をクリックします。
- ③開いた画面で「はい」をクリックします。



【①利用期限の延長のみ行う】

「いいえ」をクリックします。

最後に利用した日に90日間加算されます。

【②利用期限を延長してお名前、パスワードを変更する】

「はい」をクリックします。

開いた画面でお名前、パスワードの変更ができます。「登録」をクリックすると、変更と同時に利用期限が延長されます。

よくあるご質問

Q 学部生でもリモートアクセスを利用できますか？
それとも教員と院生向けの機能でしょうか？

A 学部生、院生、教職員ほか、学内アドレスをお持ちの方は、利用できます。

Q アカウントを登録しようとしたのですが、認証IDが
はじかれてしまいます。

A 認証IDには、ご所属機関が許可したメールアドレスを入力することができます。たとえばYahoo!メールやGmail、携帯電話など、個人のメールアドレスは入力できません。

入力できるメールアドレスをご所属機関までお問い合わせください。

ドメインが「niit.ac.jp」のアドレスのみ登録可

Q リモートアクセスでMaruzen eBook Libraryを
開いたのですが、アカウントボタンがありません。

A アカウントボタンはご所属機関の端末から閲覧
いただいた場合のみ表示されます。

利用期限の延長やお名前、パスワードの変更はご所属
機関の端末から行ってください。

Q パスワードを忘れてしまいました。

A お使いのアカウントを一度削除してもう一度アカウント
登録を行ってください。

〈アカウント削除手順〉

- ①ご所属機関の端末からMaruzen eBook Libraryにアクセスして「アカウント」ボタンをクリック
- ②認証IDとお名前を入力して「利用規約に同意して次へ」をクリック
- ③開いた画面で「いいえ」をクリックします。
- ④アカウントが削除されました。