

文献複写申込書

新潟工科大学附属図書館長 殿

太枠内のみ記入してください。

下記の通り申し込みます。
この申込みによる著作権に関する一切の責任は申込者が負います。
私費の場合の支払いは申込者自身で行います。

年 月 日

氏名				所属・学年			
学籍番号				Tel.1		Tel.2	
誌名							
ISSN							
巻		号		発行年月		頁	
著者							
論題							
備考							
送付方法(で囲う): 普通 ・ 速達 ・ FAX ・ ()				支払区分(で囲う): 私費 ・ 公費(研究室)			

経費内訳	依頼館			受付番号	-
受付日	/	到着日	/	支払日	/
電子複写	枚 × @	円 =	円		
容器代		通信費	円	その他経費	円
送料	円	合計	円		
備考					