

サービス時間

- ・月～金=9:00～20:00（授業/定期試験）
～17:00（短縮期間）
- ・土曜 = 9:00～19:00
～16:00（短縮期間）

※休館日=日曜日・国民の祝日、建学祭期間、夏期・冬期休暇期間中の一定期間

★他の休館日や開館時間の変更は 付属図書館ホームページでお知らせします。
【<https://library.time.u-tokai.ac.jp/>】

貸出

- 図書：各館10冊2週間/1回延長可
- KB資料：各館5冊2週間/1回延長可
(KB資料=中学・高校教科書、英語副読本等)
- 学内取り寄せ図書:1人5冊2週間/延長不可

返却

返却期限日までに図書館のカウンターまでお持ちください。ブックポストもご利用いただけます。

延滞した場合のペナルティについて

延滞している図書があると新たな貸出ができません。(更新も不可です)

資料を紛失・汚損・破損の場合、弁償となります。
速やかにカウンターに届け出してください。

利用状況の確認

大学から発行されているログイン名とパスワードでログインすることで、貸出状況の確認・貸出期間延長などのサービスが利用できます。利用後は必ずログアウトしてください。

①

資料の探し方

- 図書館蔵書検索TIME-OPACで資料を検索できます。
【<https://library.time.u-tokai.ac.jp/>】



東海大学 蔵書検索
TIME-OPAC(モバイル版)

図書館内のパソコン

- 情報検索用パソコン

※利用の際は大学から発行されているログイン名とパスワードが必要です。

インターネットに接続できます。付属図書館ホームページからデータベースや電子ジャーナルに接続できます。

コピーサービス

図書館所蔵の資料に限り、著作権法の範囲内でコピーができます。「複写申込書」に氏名・資料名・枚数等を記入してください。

【複写料金】白黒:10円 / カラー:50円
専用コピーカード 1枚 1000円
(白黒で140枚コピーできます)

サービス時間

- ・月～金=9:00～20:00（授業/定期試験）
～17:00（短縮期間）
- ・土曜 = 9:00～19:00
～16:00（短縮期間）

※休館日=日曜日・国民の祝日、建学祭期間、夏期・冬期休暇期間中の一定期間

★他の休館日や開館時間の変更は 付属図書館ホームページでお知らせします。
【<https://library.time.u-tokai.ac.jp/>】

貸出

- 図書：各館10冊2週間/1回延長可
- KB資料：各館5冊2週間/1回延長可
(KB資料=中学・高校教科書、英語副読本等)
- 学内取り寄せ図書:1人5冊2週間/延長不可

返却

返却期限日までに図書館のカウンターまでお持ちください。ブックポストもご利用いただけます。

延滞した場合のペナルティについて

延滞をしている図書があると新たな貸出ができません。(更新も不可です)

資料を紛失・汚損・破損の場合、弁償となります。
速やかにカウンターに届け出してください。

利用状況の確認

大学から発行されているログイン名とパスワードでログインすることで、貸出状況の確認・貸出期間延長などのサービスが利用できます。利用後は必ずログアウトしてください。

①

予約

TIME-OPAC検索結果画面から、貸出中の資料を予約することができます(ログインが必要です)。
※期限日どおり返却されない場合もあります。

②

資料の探し方

- 図書館蔵書検索TIME-OPACで資料を検索できます。
【<https://library.time.u-tokai.ac.jp/>】



東海大学 蔵書検索
TIME-OPAC(モバイル版)

図書館内のパソコン

- 情報検索用パソコン

※利用の際は大学から発行されているログイン名とパスワードが必要です。

インターネットに接続できます。付属図書館ホームページからデータベースや電子ジャーナルに接続できます。

コピーサービス

図書館所蔵の資料に限り、著作権法の範囲内でコピーができます。「複写申込書」に氏名・資料名・枚数等を記入してください。

【複写料金】白黒:10円 / カラー:50円
専用コピーカード 1枚 1000円
(白黒で140枚コピーできます)

②

③

④